

Établissement :	BTS ÉLECTROTECHNIQUE	Nom :
Session :		Prénom :
RAPPORT DE STAGE DE TECHNICIEN EN ENTREPRISE Fiche d'évaluation		
Dénomination de l'entreprise :		

Tâches Professionnelles (1)	T1.1	<input type="checkbox"/>	Analyser les cahiers des charges et les appels d'offres
	T1.5	<input type="checkbox"/>	Élaborer une offre adaptée (chiffrage et devis) au cahier des charges en déterminant les moyens d'exécutions prévisionnels
	T1.8	<input type="checkbox"/>	Répondre à un besoin de formation
	T2.3	<input type="checkbox"/>	Pour la partie électrique, régler les paramètres des procédés et mettre au point le processus de fabrication
	T2.6	<input type="checkbox"/>	Appliquer les textes administratifs et réglementaires
	T3.2	<input type="checkbox"/>	Assurer le suivi de l'ensemble du cycle d'achat depuis la prescription
	T3.3	<input type="checkbox"/>	Organiser l'ordonnancement, la logistique et la gestion des flux de matière d'œuvre, à partir des prévisions de commande et des moyens matériels disponibles
	T3.4	<input type="checkbox"/>	Préparer, planifier l'intervention sur un chantier, une installation ou un équipement
	T3.5	<input type="checkbox"/>	Suivre les coûts, les délais et la qualité de réalisation, dans le cadre d'une gestion de projet
	T3.6	<input type="checkbox"/>	Rechercher et décider du recours à la sous-traitance
	T3.7	<input type="checkbox"/>	Fournir un appui technique aux opérateurs de maintenance
	T4.3	<input type="checkbox"/>	Animer des groupes de travail dans le cadre d'une procédure « qualité »
	T4.4	<input type="checkbox"/>	Accueillir les intervenants sur le chantier en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité
	T5.1	<input type="checkbox"/>	Contrôler la conformité d'un produit ou d'un travail réalisé et mettre en place des actions correctives
	T5.2	<input type="checkbox"/>	Suivre les indicateurs d'assurance « qualité » d'un approvisionnement de composants ou de constituants de base
	T5.3	<input type="checkbox"/>	Réaliser les essais et les mesures nécessaires à la qualification d'un ouvrage, d'un équipement, d'un produit ou d'un moyen de production
	T5.4	<input type="checkbox"/>	Effectuer la mise en service dans le respect des règles de sécurité
	T5.5	<input type="checkbox"/>	Procéder à la réception avec le client
	T6.2	<input type="checkbox"/>	Réaliser les réglages, corrections, expertises et dépannages sur une installation
	T7.1	<input type="checkbox"/>	Conseiller techniquement le client ou l'orienter vers l'interlocuteur approprié
T7.4	<input type="checkbox"/>	Informé le client sur l'état d'avancement des travaux	
T7.5	<input type="checkbox"/>	Former le client à la prise en main et au dépannage de premier niveau de son installation	
T7.6	<input type="checkbox"/>	Animer des réunions ou intervenir dans des conférences techniques	
Compétences associées	C04		Rédiger un document de synthèse
	C28		Communiquer de façon adaptée à la situation

Critères d'évaluation		Appréciation			
		A	B	C	D
Le document est bien organisé et permet une recherche aisée de l'information	/10				
Le document contient toutes les informations nécessaires à la compréhension					
Les informations sont compréhensibles et synthétiques					
Le discours est audible et dans un langage approprié	/10				
Un plan de l'exposé est présenté et respecté					
Le comportement est respectueux de l'auditoire et le tient en attention					
Les supports audiovisuels sont de qualités et utilisés à bon escient					

APPRÉCIATIONS		
Nom du tuteur et du professeur :	Note	/20

(1) Le tuteur, en accord avec le stagiaire, sélectionnera les tâches professionnelles correspondant au profil du stage de technicien en entreprise.